

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

Номер 4 / дата 19.09.2025г.

наименование: Закупуване на ергономични столове - 65 бр.

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Хидрострой“ АД	
Пълен адрес: гр. София, бул. „Цар Освободител“ №6,	
Град: Варна	Пощенски код: 9009
Лице/а за контакт: Нина Иванова	Телефон: 0889 229 949
Електронна поща: n.ivanova@hydrostroy.com	Факс: НЕПРИЛОЖИМО
Интернет адрес на Бенефициента: https://hydrostroy.com/	

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата <i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
Строителство (СМР) ☐	Доставки ☒	Услуги ☐
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: гр. Варна, бул. „Сливница“ №201	Място на изпълнение на услугата:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Закупуване на ергономични столове - 65 бр.		
II.1.3) Обособени позиции: да ☐ не ☒ <i>(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение А толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</i> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i> само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐		

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 „Адаптиране на работната среда в „Хидрострой“ АД по процедура BG05SFPR002-1.004 Адаптирана работна среда, финансирана от Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Хидрострой“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО.



Съфинансирано от
Европейския съюз

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Закупуване на ергономични столове - 65 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС за закупуване на ергономични столове - 65 бр. (в цифри):
519,00 лв. единична цена за брой.

Обща прогнозна стойност – 33 735,00 лв. без ДДС

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) **неприложимо**

1.1.а Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Не е приложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършва в български лева (BGN), по банков път, по сметка на Изпълнителя, след изпълнение на посочените в договора условия.

- Договорът с изпълнителя се финансира по АДФП № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 по ПРЧР 2021-2027.
- 1. В ценовите си предложения кандидатите следва да калкулират цени за доставка, инсталиране и тестване в работни условия. Предложените цени са окончателни цени, без ДДС
- 2. Начин на плащане
 - Авансово плащане – 20 % от стойността на договора платимо в срок от 10 (десет) работни дни след датата на сключване на договор и представена фактура от Изпълнителя.
 - Междинно плащане - 30 % от стойността на договора платимо в срок от 10 (десет) работни дни след получаване уведомление за готовност за доставка от Изпълнителя
 - Окончателно плащане – 50 % от стойността на договора, платимо в срок от 10 (десет) работни дни след окончателна доставка и монтаж и представена фактура от Изпълнителя и двустранно подписан финален Приемо-предавателен протокол за извършена доставка, но не по-късно от крайния срок за изпълнението на договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01, а именно 01.11.2026 г. Всички плащания се извършват по банков път, по банкова сметка, с титуляр определеният за изпълнител кандидат.

Всички плащания се извършват след представяне на фактура, в която да бъде упоменат и текста в изпълнение на договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 за „Адаптиране на работната среда в Хидрострой АД по програмата „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

Договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 „Адаптиране на работната среда в „Хидрострой“ АД по процедура BG05SFPR002-1.004 Адаптирана работна среда, финансирана от Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Хидрострой“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО.



Съфинансирано от
Европейския съюз

*Приемо-предавателен протокол – подписва се след извършване на доставка, инсталация и изпробване в работни условия.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

Ако да, опишете ги:

1. При изготвяне на офертата всички кандидати трябва да се придържат точно към обявените от бенефициента условия.

1.1. Задължителните условия за изпълнение на доставката са подробно описани в приложената Техническа спецификация – Приложение 1

2. Кандидатите трябва да отговарят напълно на всички определени с публичната покана и документацията за участие от бенефициента, задължителни минимални изисквания и условия, свързани с допустимостта на кандидата и изпълнението на предмета на процедурата. Не покриването дори само на едно от тези изисквания и условия определени от Възложителя, е основание за отстраняване на кандидата от участие в по-нататъшна оценка. поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания и условия за изпълнение на предмета на процедурата.

3. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

4. Кандидатите за участие в процедурата имат право да представят само по една оферта.

5. Офертата следва да се изготвена съобразно образеца от документи и да съдържа техническо и финансово приложение. Към офертата следва да се приложат всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

6. Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

8. Офертите се подават в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020

9. Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020, не се разглеждат и не се оценяват. Оферти които се предоставят след изтичане на крайния срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват.

10. Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника и е в календарни дни в цяло число.

Срокът на изпълнение не може да е по-кратък от 45 календарни дни и по-дълъг от 90 календарни дни от сключването на договора и не по-късно от крайния срок за изпълнението на проект АДФП № BG05SFPR002-1.004-0142-C01, а именно 01.11.2026 г

11. Участниците следва да предложат в своята оферта гаранционен срок в календарни месеци с включена безплатна поддръжка.

Гаранционен срок не може по-малък от 12 (дванадесет) календарни месеца и по-дълъг от 36 (тридесет и шест) календарни месеца, считано от датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол за изпълнение предмета на процедурата.



III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Изискуеми документи:
1. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.; - Други документи 2. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 3. Когато кандидатът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице – копие от договора за обединение или документ, подписан от всички лица в обединението, в който се посочва представляващият. Задължително се представят и документите по т. 1 и 2 за всички членове на обединението. 4. В случай, че офертите за тръжната процедура се представят и подписват от лице, различно от управляващия кандидата по регистрация се изисква Нотариално заверено пълномощно или нотариално заверен препис на пълномощното. Забележка: За чуждестранни кандидати - съответен еквивалентен документ, издаден от съответен съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, които се придружават от превод на български език.
III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат който:
Основания за отстраняване съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки: Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато: 1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; 2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. (Не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.) 4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП; 5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

Договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 „Адаптиране на работната среда в „Хидрострой” АД по процедура BG05SFPR002-1.004 Адаптирана работна среда, финансирана от Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Хидрострой” АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО.



6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основания за отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024г.:

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;
2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;
3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
4. кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на чл.8, ал. 2 от ПМС4/2024 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
1. Справка - декларация, съдържаща списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, включително стойностите, датите и получателите (по образец към документацията)	1. Кандидатът трябва да е изпълнил поне 1 (една) доставка, с предмет, сходен с предмета на поръчката за последните 3 години, считано до крайния срок за подаване на оферти, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или започнал дейността си. Важно: За „сходни“ с предмета на поръчката доставки ще се счита: Доставка на столове, бюра или други ергономични офис-мебели.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 „Адаптиране на работната среда в „Хидрострой“ АД по процедура BG05SFPR002-1.004 Адаптирана работна среда, финансирана от Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Хидрострой“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО.



Съфинансирано от
Европейския съюз

Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		☐	
ниво на разходите		☐	
оптимално съотношение качество - цена		☒	
☒ показатели, посочени в документацията			
Показатели за оценка	Тежест		
1. Предложена цена	50 %		
2. Срок на изпълнение	20%		
3. Гаранционен срок	30%		

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите До дата: 29.09.2025 (dd/mm/yyyy) Час: 23:59:59 Ще се приемат оферти до 23:59:59 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове; 2. https://eumis2020.government.bg - интернет адреса Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) 3. https://hydrostroy.com/ - (интернет адреса на бенефициента в случай, че има такъв)
IV.2.3) Срок на валидност на офертите в дни: 60 календарни дни (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

1. Оферта по чл. 5 от ПМС №4/2024 г.;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;

Договор № BG05SFPR002-1.004-0142-C01 „Адаптиране на работната среда в „Хидрострой“ АД по процедура BG05SFPR002-1.004 Адаптирана работна среда, финансирана от Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Развитие на човешките ресурси" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Хидрострой“ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО.



Съфинансирано от
Европейския съюз

3. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.) *ако е приложимо*;
4. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.4 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.4.):
Справка - декларация, съдържаща списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на процедурата, включително стойностите, датите и получателите
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, както и доказателства за поетите от тях ангажименти (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
6. Документи по т. 2, 3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с чл. 3, ал.17 и чл.5, ал.1, т.5 от ПМС № 4/2024 г. (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
7. Декларация ЕИК
8. Други изискуеми от кандидата документи;

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г.;
3. Изисквания към офертите (*ако е приложимо*)
4. Технически спецификации / задания / КСС (*ако е приложимо*)
5. Методика за оценка и класиране на офертите (*ако е приложимо*)
6. Проект на договор.
7. Справка – Декларация за доставки
8. Декларация ЕИК

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.

